



MAIRIE DE CLAIX
Service Ressources Humaines

La Mairie de CLAIX

recrute un(e)

Chargé(e) de mission Jeunesse / Coordinateur Evènements Jeunesse

Cadre d'emplois des attachés territoriaux ou animateurs territoriaux

CDD de 12 mois à compter du 04/01/2021

35h/semaine

Missions :

1 - Participer à la définition des orientations stratégiques

- Travailler sur des réponses innovantes au regard des besoins des jeunes de 11 à 25 ans.
- Analyse et évaluation de la traduction politique du projet éducatif de la commune.
- Identifier les moyens humains, matériels et financiers nécessaires à sa mise en œuvre.
- Proposer, structurer, piloter, évaluer et valoriser les actions jeunesse regroupant les différents services de la ville
- Rédiger et/ou certifier les documents/notes nécessaires à la décision municipale
- Mettre en place un Plan d'Actions Jeunesse
- Coordonner le Contrat Territorial Global (CTG)
- Représenter la collectivité dans différentes instances publiques

2 – Impulser, piloter des projets/événements jeunesse

- Veiller à l'application du projet social et éducatif de la Commune.
- Concevoir, piloter et évaluer les projets et événements en direction de la jeunesse.
- Mettre en place des projets pour favoriser la citoyenneté des jeunes
- Piloter et coordonner des projets inter et intra services (Copil jeunesse).
- Communication et promotion des projets.
- Favoriser les temps d'échanges, de formation, de collaboration et d'intelligence collective.
- Promouvoir la qualité pédagogique et garantir la sécurité affective et physique du public.

3 - Organiser la coopération et la coordination des équipements jeunesse

- Mettre en réseau les équipements communaux, intercommunaux et associatifs
- Favoriser la cohérence et la complémentarité des équipements.
- Soutenir et accompagner les associations partenaires du projet politique.

4- Piloter et suivre les ressources nécessaires à la mise en place de la politique jeunesse

- Rédiger les documents et notes nécessaires à la décision des élus
- Elaboration et suivi des budgets du service, recherche de financement
- Déclencher et suivre les prestations de services de la CAF, de la MSA
- Coopération et optimisation des ressources en relation avec les services supports
- Veille juridique et stratégique de la réglementation applicable.
- Rechercher l'optimisation dans les modes de financement des projets
- Suivre le budget alloué à la mission
- Créer un fond d'aide aux projets en direction de la jeunesse (humanitaire, développement durable)

5 – Management d’une équipe d’animation jeunesse

- Management opérationnel direct d’un animateur jeunesse
- Management d’une équipe d’animation sur des projets ponctuels
- Pilotage des compétences et animation du service jeunesse

Profil :

Capacité à allier contact de terrain et gestion administrative
Organisation, réactivité, capacité à prioriser et anticiper,
Esprit pratique, adaptabilité, autonomie et disponibilité
Sens des initiatives avec capacité à négocier, à arbitrer et à gérer les imprévus et les urgences
Qualités relationnelles et pédagogiques, aptitude à collaborer et coopérer
Capacité de compréhension et de traduction opérationnelle de la feuille de route politique
Capacités d’analyse et rédactionnelles Capacité à élaborer et suivre un budget
Capacité à s’inscrire dans des projets transversaux et à les piloter
Sens du service public
Maîtrise de la réglementation relative aux accueils de mineurs
Solides connaissances du statut de la fonction publique territoriale
Travail possible en soirée et week-ends sur le terrain
Maîtrise de la démarche de projets
Rendre lisible la politique jeunesse de la commune

Diplômes : DESJEP/DEFA souhaité

Permis B Exigé

Travail en bureau, déplacements sur le territoire.

Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du poste, du service public et des disponibilités des élus.

Rémunération : grille indiciaire des attachés territoriaux

Poste à pourvoir : 1

Date limite de candidature : 27/12/2020

**Adresser lettre de motivation + CV
à Monsieur le Maire de CLAIX
Place Hector Berlioz
38640 CLAIX
ou à l’adresse e-mail
recrutement@ville-claix.fr**