



**MAIRIE DE CLAIX**  
Service Ressources Humaines

**La Mairie de CLAIX**

recrute un(e)

**Agent d'accueil / Etat Civil / Agence Postale Communale**

Cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux - Contractuel

**CDD de 6 mois à temps complet**

Au sein de la Direction Générale des Services (DGS) et sous l'autorité de la responsable du service à la population, l'agent d'accueil / Etat civil / Agence Postale Communale garantit un accueil physique et téléphonique de qualité à la population et aux élus, s'inscrit dans la relation à l'utilisateur pour apporter un service d'accueil de qualité et représenter positivement l'image de la Collectivité et du service public, et garantit la fiabilité juridique liée aux actions du service.

**Missions :**

Agence Postale Communale :

- Assurer les services postaux
- Assurer les services financiers et les prestations associées
- Assurer la comptabilité de l'agence postale communale

État-civil :

- Réceptionner des déclarations et établir des actes d'état civil
- Établir des dossiers de mariage, préparer les mariages
- Tenir les registres d'état civil
- Délivrer les actes d'état civil
- Assurer la gestion des cimetières et des opérations funéraires
- Délivrer les autorisations de fermeture de cercueils
- Délivrer les autorisations de travaux

Elections :

Assurer la gestion des élections et des listes électorales

Formalités :

- Assurer la gestion du recensement militaire,
- Délivrer le certificat de vie et légaliser les signatures

**Profil :**

- Capacité d'organisation
- Réactivité
- Réserve/ Discrétion
- Disponibilité
- Expérience sur poste similaire appréciée

**Temps de travail :** 35 heures hebdomadaires

**Rémunération :** cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux

**Poste à pourvoir :** le 13 décembre 2021

**Date limite de candidature :** 28 novembre 2021

**Adresser lettre de motivation + CV**  
**à Monsieur le Maire de Claix**  
**Place Hector Berlioz**  
**38640 CLAIX**  
**ou à l'adresse e-mail**  
**[recrutement@ville-claix.fr](mailto:recrutement@ville-claix.fr)**