



Le CCAS de la Ville de CLAIX

Recrute

Par voie statutaire – à défaut contractuelle

Un(e) Chargé(e) d'accompagnement social pour les seniors (60 ans et +)

Cadre d'emplois des Assistant socio-éducatif

Poste permanent à temps complet à pourvoir au 1^{er} janvier 2023

Aux portes de Grenoble, Claix, dynamique et verdoyante commune de 8200 habitants, membre de Grenoble Alpes Métropole, qui conjugue son caractère rural et sa modernité, recrute, un(e) chargé(e) d'accompagnement social pour les seniors (60 ans et +) qui sera chargé(e) du suivi social individuel des personnes de 60 ans et plus de la commune, de piloter et animer des projets et actions en direction des personnes âgées de la commune, de réceptionner les dossiers Viatrajectoire pour la résidence autonomie, de participer aux commissions territoriales et aux pré-commissions d'admission de la résidence autonomie et d'assurer la continuité de direction de la responsable du service gérontologie (20%).

Missions :

1 - Accompagner les personnes âgées de la commune et leurs aidants

- Maitriser l'ensemble des services et dispositifs sociaux et médico-sociaux existants à destination des personnes de 60 ans et plus,
- Accueillir, écouter, informer, orienter les usagers qui se présentent au CCAS,
- Evaluer et analyser les besoins médico-sociaux afin de mettre en place les aides nécessaires et délimiter l'action,
- Assurer la mise en place et le suivi des aides en lien avec les différents partenaires,
- Accompagner les personnes âgées et leur entourage dans leurs problématiques de vie quotidienne (aide administrative, budgétaire...) en lien avec les partenaires présents sur le territoire,
- Analyser de façon globale les besoins des personnes et faire remonter les problématiques à la responsable et aux partenaires en place.

2 - Lutter contre l'isolement et développer la prévention

- Créer du lien social entre les personnes extérieures et les personnes vivant au sein de la résidence autonomie en lien avec la référente prévention santé et l'équipe gérontologie,
- Impulser et développer des actions de prévention toute au long de l'année avec l'ensemble de l'équipe du service gérontologie,
- Organiser une Semaine de la Prévention et d'autres projets interservices en lien avec les actions VADA,
- Faire connaître le service gérontologie et ses missions aux habitants de la commune qui pourraient en avoir besoin.

3 - Traiter les nouvelles demandes du portage de repas à domicile

- Faire connaître et/ou valoriser le service de portage de repas de la commune aux personnes concernées,
- Réceptionner les nouvelles demandes concernant le portage de repas à domicile et évaluer la situation en lien avec les agents en charge du service,
- Rencontrer la personne à domicile pour la signature de la charte et la présentation du fonctionnement,
- Faire évoluer les outils liés à ce dispositif (contrats mode d'admission et public visé, tarification...).

4 - Participer à la préparation de la commission d'admission de la Résidence autonomie

- Réceptionner les demandes sur Viatrajectoire,
- Faire un premier tri des dossiers ne remplissant pas les critères d'admission en lien avec la responsable du service et la référente prévention santé,
- Recenser l'intégralité des demandes pouvant être en liste d'attente et organiser des rencontres en présence de la responsable,
- Participer aux commission d'admission,
- Présenter les situations du domicile pouvant relever de la structure et inversement, présenter la résidence autonomie aux personnes rencontrées lors des entretiens et/ou actions.

Profil :

Savoir-faire :

- Participer et animer la réunion hebdomadaire du service,
- Etre force de proposition dans les actions de prévention et d'information à destination des seniors de la commune,
- Piloter et animer des projets et actions de prévention « Bien Vieillir » et aide aux aidants,
- Participer à la création de temps forts en lien avec le reste de l'équipe et le centre social (Semaine Bleue, Portes Ouvertes, Semaine du goûts...),
- Participer à l'élaboration du projet de service,
- Organiser et participer aux coordinations territoriales de Claix,
- Recenser les situations complexes.

Savoir-être, aptitudes professionnelles requises :

- Connaissance souhaitée des dispositifs sociaux et médico-sociaux existants, en lien avec les personnes âgées,
- Connaissance souhaitée des partenaires sociaux et médico-sociaux du territoire,
- Être organisée, capable d'anticiper et être réactif,
- Être pédagogue,
- Avoir de la rigueur,
- Avoir un bon sens du relationnel.

Contraintes liées au poste :

- Astreintes pour la résidence autonomie nocturnes (18h à 8h), week-end et jours fériés,
- Planning variable en lien avec la continuité de service et réunions partenaires,
- Remplacement ponctuel restauration, portage de repas et navette communale.

Diplômes : Titulaire du Diplôme de travailleur social exigé

Temps de travail : Temps complet

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois + tickets restaurant + Participation prévoyance (garantie maintien de salaire) + adhésion COS 38.

Poste à pourvoir : 1^{er} janvier 2023

Permis B exigé (depuis + de 2ans)

Date limite des candidatures : 20 décembre 2022 - Expérience similaire appréciée

**Adresser lettre de motivation + CV + arrêté de dernière situation administrative à
Monsieur le Maire, Président du CCAS
Par mail (recrutement@ville-claix.fr) ou par voie postale à l'adresse suivante
Hôtel de Ville - Place Hector BERLIOZ
38640 CLAIX**